**Порядок подачи заявлений об осуществлении административных процедур, совершаемых Волковысским зональным ЦГЭ в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей**

1. Заявление заинтересованного лица на совершение административной процедуры, должно быть оформлено в соответствии с Законом Республики Беларусь «Об основах административных процедур» от 28 октября 2008 г. № 433-З.
2. Прием заявлений осуществляется по адресу: г.Волковыск, ул.Горбатова 1а, кабинет дежурного (1 этаж), приемная (3 этаж) с понедельника по пятницу с 8:00 до 13:00, и с 14:00 до 17:30. Образцы заявлений по каждой осуществляемой административной процедуре находятся в кабинете дежурного и размещены на сайте Волковысского зонального ЦГЭ. Прием заинтересованных лиц осуществляется в порядке очередности.
3. Оплата за совершение административной процедуры, если такое предусмотрено законодательством, осуществляется в соответствии с действующим прейскурантом цен. С прейскурантом цен Вы можете ознакомиться на сайте Волковысского зонального ЦГЭ.
4. Срок осуществления административной процедуры определен постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 № 548 «Об административных процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования» и исчисляется со дня, следующего за днем регистрации заявления.
5. Ответственные лица: за прием заявлений – Носко Марина Николаевна, приемная, тел.(801512) 51034, выдачу административных решений – заведующие структурными подразделениями. Консультирование индивидуальных предпринимателей и юридических лиц по вопросам исполнения административных процедур осуществляется должностными лицами структурных подразделений центра.

Права и обязанности заинтересованного лица при осуществлении административных процедур, порядок и сроки обжалования принятых административных решений определены [Законом Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»](http://www.pravo.by/document/?guid=3871&amp;amp;p0=h10800433)